



**Comune di Scarperia**  
*Settore 1° Affari Generali - Ufficio Servizi Demografici*

Al Settore Affari Generali  
del Comune di SCARPERIA

**Oggetto: RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

Cognome ..... Nome.....  
Nato a .....il.....  
e residente a ..... Via ..... Tel.....  
CF ..... Documento di Identificazione .....

in qualità di: *(barrare la casella che interessa)*

- diretto interessato
- legale rappresentante *(allegare documentazione)*
- legale di fiducia *(allegare delega)*
- procuratore *(allegare procura)*

**CHIEDE DI**

*(barrare la casella che interessa)*

- Esaminare la documentazione amministrativa
- Esaminare ed estrarre copia di documentazione in carta libera
- Esaminare ed estrarre copia di documentazione conforme all'originale (in marca da bollo)

Dei documenti amministrativi relativi alla  
pratica.....  
*(specificare gli elementi identificativi)*

Documenti richiesti .....

Per i/il seguente/i motivo/i:  
.....  
.....  
.....

\_\_\_\_\_  
*(Data)*

\_\_\_\_\_  
*(Firma)*

Dichiara, altresì, di aver ricevuto l'informativa al trattamento dati personali art. 13 del D. L.vo n. 196/2003.

Il presente modulo ha validità di autodichiarazione ai sensi del DPR 445/00 dei dati e fatti ivi riportati. Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci o fornisca atti falsi incorrerà nelle sanzioni ex art. 76 DPR 445/00.